



Handläggare
Susanne Rydberg Lif
Telefon: 08-50805097

Till
Hässelby-Vällingby
stadsdelsnämnd
2025-10-23

Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad

Remiss från kommunstyrelsen Dnr KS 2025/1165

Förvaltningens förslag till beslut

Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens yttrande över remissen och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Stockholms stad får ett stort antal remisser för yttrande varje år från bland annat Regeringskansliets departement, statliga myndigheter, andra kommuner, regioner, organisationer och andra externa organ. Utifrån budgetuppdraget har en översyn gjorts av Stockholms stads hantering av externa remisser och det har identifierats ett behov av en stadsövergripande riktlinje för att effektivisera ärendeberedningen och tydliggöra stadens remissvar och yttranden. Förvaltningen ställer sig positiv till en riktlinje för hantering av externa remisser som tydliggör och effektiviserar ärendehantering.

Bakgrund

Stockholms stad får ett stort antal remisser för yttrande varje år från bland annat Regeringskansliets departement, statliga myndigheter, andra kommuner, regioner, organisationer och andra externa organ. Kommunfullmäktige gav i budget 2023 kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur de remissvar som staden skickar kan göras mer tydliga och klargörande för mottagaren.

Ärendet

Utifrån budgetuppdraget har en översyn gjorts av Stockholms stads hantering av externa remisser och det har identifierats ett behov av en stadsövergripande riktlinje för att effektivisera ärendeberedningen och tydliggöra stadens remissvar och yttranden. I förslag till *Riktlinje för hantering av externa remisser i* Stockholms stad har den huvudprocess som staden redan tillämpar förtydligats och utvecklats. Riktlinjen omfattar inte remisser där staden är part, från myndigheter inom Stockholms stad, inbjudan till

samråd eller annan begäran om yttrande där särskilda bestämmelser finns i lag eller annan författning.

Förtydligande har gjorts kring de formkrav som stadens nämnder och bolag uppmanas att följa när de lämnar sina synpunkter på den externa remissens förslag. Utveckling av huvudprocessen har skett vad gäller kategorisering och bedömning av externa remisser och att staden tar fram ett samlat yttrande som expedieras till avsändande myndighet/organisation.

Intern remittering av extern remiss

Huvudregeln är att synpunkter på extern remiss enbart inhämtas från de nämnder och bolag vars verksamhetsområde direkt berörs av förslagen i den externa remissen. Roteln ska göra ett urval för de fall antalet berörda nämnder och bolag är alltför omfattande. Stadsledningskontoret tar fram ett stadsövergripande förslag som svar på remissen. Om den externa remissens svarstid inte medger behandling i nämnd kan synpunkter istället inhämtas genom kontorsyttrande.

Formkrav på synpunkter

Stadens nämnder/bolag uppmanas att i sitt remissvar till kommunstyrelsen:

- följa den externa remissens disposition och använda samma rubriker och/eller avsnittsnumrering som i den externa remissen,
- lämna synpunkter enbart på de delar som berör nämndens verksamhetsområde,
- avge tydliga ställningstaganden,
- undvika att återupprepa den externa remissens förslag i större utsträckning än vad som är nödvändigt för att förklara nämndens ställningstagande eller synpunkt,
- undvika utförliga beskrivningar om Stockholms stads verksamhet i större utsträckning än vad som är nödvändigt för att förklara nämndens ställningstagande eller synpunkt.

Om nämnden/bolaget lämnar egna förslag ska dessa vara tydligt formulerade. För att stadens yttrande ska vara tydligt och klagörande uppmanas stadens nämnder/bolag att följa rekommendationerna i Regeringskansliets skrift *Svara på remiss – hur och varför?* (PM 2021:1).

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom stadsdelsdirektörens stab.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen ställer sig positiv till en riktlinje för hantering av externa remisser som tydliggör och effektiviserar ärendehantering. Det är även positivt att synpunkter kan inhämtas genom kontorsyttrande vid kort svarstid. Den föreslagna riktlinjen och Regeringskansliets skrift ger ett bra stöd för hur remissvar ska struktureras för att det ska bli lätt att hitta det väsentliga i svaret.

Gunilla Ekstrand
Stadsdelsdirektör

Bilagor

1. Remissbrev, kommunstyrelsen, 2025-09-11.
2. Riktlinje för hantering av externa remisser i Stockholms stad, kommunstyrelsen.
3. Tjänsteutlåtande, stadsledningskontoret, 2025-09-10.

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Gunilla Ekstrand, Stadsdelsdirektör	2025-10-02